

# Carte professionnelle pour étudiant

## Conditions

1. **Seuls les étudiants inscrits à la maîtrise ou au doctorat et en règle, sont admissibles.**
2. Le modèle de la carte professionnelle pour un étudiant aux cycles supérieurs comprend les éléments suivants :
  - Nom de la faculté ou nom du département ou du groupe de recherche;
  - Nom de l'étudiant;
  - Mention française : Étudiant(e) au doctorat, Étudiant(e) à la maîtrise;
  - Mention anglaise (pour carte bilingue seulement) : Ph. D. Candidate, Master's Candidate;
  - Numéro(s) de téléphone, poste;
  - Numéro(s) de portable;
  - Adresse courriel UdeM (aucune autre adresse courriel ne sera acceptée);
  - Adresse web de la faculté, du département ou du groupe de recherche;
  - Logo du centre de recherche ou institut s'il y a lieu;
  - Logo Université de Montréal.

**Aucun autre logo ou information supplémentaire ne seront inclus.**

## Procédure

1. Allez à l'adresse **[www.sium.umontreal.ca](http://www.sium.umontreal.ca)**.
2. Cliquez sur le bouton **Commande en ligne**.  
Choisissez une des deux options suivantes :
  - **Client interne**, si c'est votre département ou unité administrative qui assume les frais  
OU
  - **Client externe**, si c'est vous qui assumez les frais
3. Une fois la commande passée, vous recevrez un courriel vous demandant une confirmation de votre statut d'étudiant.

*La procédure pour la production de carte professionnelle requiert une confirmation de statut d'étudiant émise par votre faculté ou département. Cette personne, un professeur ou un responsable de programme, devra nous faire parvenir un courriel confirmant votre statut d'étudiant, à la maîtrise ou au doctorat, nous autorisant à produire la carte professionnelle demandée.*

## Prix\* (infographie incluse\*\*)

Quantité	Recto	Recto verso
50	34,40 \$	47,90 \$
100	38,80 \$	55,80 \$
250	52,00 \$	79,50 \$
500	74,00 \$	114,00 \$

\* taxe en sus

\*\* inclus l'infographie, deux épreuves PDF pour approbation et l'imposition. (frais de 5\$ par épreuve supplémentaire)

## Pour plus d'informations

[infographie@sea.umontreal.ca](mailto:infographie@sea.umontreal.ca)

Valérie Laporte  
514 343-6111, poste 3001

Steve Cloutier  
514 343-6111, poste 1004



Université   
de Montréal

# Carte professionnelle pour stagiaire postdoctoral

## Conditions

1. Seuls les stagiaires postdoctoraux inscrits à la Faculté des études supérieures et postdoctorales (FESP) sont admissibles.
2. Le modèle de la carte professionnelle pour un stagiaire postdoctoral comprend les éléments suivants:
  - Nom de la faculté ou nom du département ou du groupe de recherche;
  - Nom du stagiaire postdoctoral;
  - Mention française : Stagiaire postdoctoral;
  - Mention anglaise (pour carte bilingue seulement) : Postdoctoral Fellow;
  - Numéro(s) de téléphone, poste;
  - Numéro(s) de portable;
  - Adresse courriel UdeM (aucune autre adresse courriel ne sera acceptée);
  - Adresse web de la faculté, du département ou du groupe de recherche;
  - Logo du centre de recherche ou institut s'il y a lieu;
  - Logo Université de Montréal.

**Aucun autre logo ou information supplémentaire ne seront inclus.**

## Procédure

1. Allez à l'adresse **[www.sium.umontreal.ca](http://www.sium.umontreal.ca)**.
2. Cliquez sur le bouton **Commande en ligne**.  
Choisissez une des deux options suivantes :
  - **Client interne**, si c'est votre département ou unité administrative qui assume les frais  
OU
  - **Client externe**, si c'est vous qui assumez les frais
3. Une fois la commande passée, vous recevrez un courriel vous demandant une confirmation de votre statut d'étudiant.

*La procédure pour la production de carte professionnelle requiert une confirmation de statut d'étudiant émise par votre faculté ou département. Cette personne, un professeur ou un responsable de programme, devra nous faire parvenir un courriel confirmant votre statut d'étudiant, à la maîtrise ou au doctorat, nous autorisant à produire la carte professionnelle demandée.*

## Prix\* (infographie incluse\*\*)

Quantité	Recto	Recto verso
50	34,40 \$	47,90 \$
100	38,80 \$	55,80 \$
250	52,00 \$	79,50 \$
500	74,00 \$	114,00 \$

\* taxe en sus

\*\* inclus l'infographie, deux épreuves PDF pour approbation et l'imposition. (frais de 5\$ par épreuve supplémentaire)

## Pour plus d'informations

[infographie@sea.umontreal.ca](mailto:infographie@sea.umontreal.ca)

Valérie Laporte  
514 343-6111, poste 3001

Steve Cloutier  
514 343-6111, poste 1004



Université   
de Montréal